

Kontakte kopieren/ausschneiden und einfügen

Was viele Anwender nicht wissen: Kontakte von einer zur anderen Adresse übertragen ist in cobra ganz einfach.

Klicken Sie einen Kontakt in der Kontakthistorie mit der rechten Maustaste an, öffnet sich – je nach Arbeitszusammenhang – ein Kontextmenü mit weiteren Optionen. Mit den Kopier-, Ausschneide- und Einfüge-Funktionen können Sie Kontakte ganz einfach in andere Adressen übernehmen.

