

Online-Training

Datenmanagement: Adresshierarchien erzeugen, Umgang mit Dubletten, Daten importieren & exportieren, Massenoperationen

Schulungssoftware:	cobra CRM PRO 2021
Vorkenntnisse:	Windows- und Office-Grundkenntnisse Erste cobra Kenntnisse helfen, sind aber nicht erforderlich.
Geeignet für:	Anwender & Administratoren, die die Gestaltung von Druckformaten für Etiketten, Karteikarten und Adresslisten erlernen möchten.
Kursinhalt:	Die untenstehenden Punkte werden vermittelt. Dabei haben Sie die Möglichkeit, anhand von Arbeitsaufträgen die Themen in der cobra-Cloud zu üben. Hier gibt es die Möglichkeit der Fragestellung.
Kursdauer	2 Stunden + halbe Stunde Übungsaufgabe

1. Übergabe von Adressen

- Import von Daten
- Export von Adressen in eine Microsoft Excel-Liste
- Schnellexport direkt aus den Tabellen

2. Hierarchie nachträglich bilden

- Adresshierarchie erzeugen
- Hierarchie bilden

3. Massenoperationen

- Adressen zusammenführen
- Dubletten Modul (ab cobra CRM PLUS als Zusatzmodul, ab cobra CRM PRO)
- Feldinhalte ersetzen/ergänzen

Kurzfristige Anpassung der Themenreihenfolge oder Themenzusammenstellung ist möglich